

**T. C.**  
**İSTANBUL ESENYURT ÜNİVERSİTESİ**  
**ÖN LİSANS VE LİSANS DÜZEYİNDEKİ BÖLÜM VE PROGRAMLAR ARASINDA**  
**YATAY GEÇİŞ, ÇİFT ANADAL VE YANDAL PROGRAMI YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**Amaç, Kapsam ve Dayanak**

**Amaç**

**MADDE 1 -** (1) Bu Yönergenin amacı, İstanbul Esenyurt Üniversitesi Ön lisans ve Lisans düzeyinde öğrenim gören öğrencilerin üniversite içinde ve diğer yükseköğretim kurumları arasında eşdeğer diploma programları arasındaki yatay geçiş, çift anadal, yandal ve yükseköğretim kurumları arasında kredi aktarımında uyulması gereken usul ve esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2 -** (1) Bu Yönerge, üniversite içinde ve diğer yükseköğretim kurumları arasında eşdeğer diploma programları arasındaki yatay geçiş, çift anadal, yandal ve yükseköğretim kurumları arasında kredi aktarımında uyulması gereken hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3 -** (1) 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nu ile 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" ve İstanbul Esenyurt Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4 -** (1) Bu Yönergede geçen;

- a) AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemini,
- b) Anadal Programı: Öğrencinin ÖSYS ile yerleştirildiği lisans veya ön lisans programını,
- c) Akademik Birim: Üniversitedeki lisans ve ön lisans düzeyinde, fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarının her birini,
- d) Çift Anadal Programı (ÇAP): Başarı şartını ve diğer koşulları sağlayan öğrencilerin, anadal lisans veya ön lisans programına bilim alanı yönünden yakın olan başka bir bölüm veya programın lisans veya ön lisans diplomasını almalarını sağlayan ikinci lisans veya ön lisans diploma programını,
- e) Çift Anadal / İntibak / Yandal / Yatay Geçiş Komisyonu (ÇİYYK): Fakülte ve Yüksekokulların ilgili yönetim kurulları tarafından oluşturulan ve öğrencilerin çift anadal, intibak, yandal, yatay geçiş işlemlerini yürüten komisyonu,
- f) Düzey: Ön lisans veya lisans diploma programlarından her birini,
- g) Eşdeğer diploma programı: İsimleri aynı olan veya ilgili yönetim kurulları tarafından içeriklerinin en az yüzde sekseni aynı olduğu tespit edilen diploma programlarını,
- h) Genel ağırlıklı not ortalaması (GANO): Öğrencinin hazırlık sınıfı hariç, geçiş yapmak istediği döneme kadar almış olduğu tüm derslerin kredilerine göre belirlenmiş not ortalamasını,
- i) İlgili yönetim kurulu: İstanbul Esenyurt Üniversitesinde fakültelerde fakülte yönetim kurulunu, yüksekokullarda yüksekokul yönetim kurulunu ve meslek yüksekokullarında meslek yüksekokulu yönetim kurulunu,

- j) Üniversite: İstanbul Esenyurt Üniversitesini,
- k) Senato: İstanbul Esenyurt Üniversitesi Senatosunu,
- l) İlgili yıl: Öğrencinin üniversiteye kayıt yaptırdığı yılı
- m) İlgili sınıf: Öğrencinin çift anadal veya yandala başvuru yaptığı eğitim öğretim dönemini,
- n) Diploma programı: Fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulunun belirlenen yeterlilikleri sağlayan öğrencilere ön lisans veya lisans diploması düzenlenen yükseköğretim programlarını,
- o) İntibak programı: Diploma programları arasında geçiş yapılması halinde, geçiş yapılan diploma programının müfredatına uyum sağlamak amacıyla ilave ders ve uygulamalardan oluşan programı,
- p) Kurum içi yatay geçiş: Bir öğrencinin kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumu içindeki aynı düzeydeki diğer diploma programlarına geçişini,
- r) Kurumlar arası yatay geçiş: Bir üniversiteden diğer bir üniversitenin, aynı düzeyde lisans veya ön lisans bölüm veya programlar arasındaki geçişi,
- s) Yandal programı: Bir lisans veya ön lisans programına kayıtlı öğrencinin öngörülen şartları taşıması kaydıyla, aynı yükseköğretim kurumu içinde başka bir lisans veya ön lisans programı kapsamında belirli bir konuya yönelik sınırlı sayıda dersi almak suretiyle, diploma yerine geçmeyen bir belge alabilmelerini sağlayan programını,
- t) Yatay geçiş: Bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı olan öğrencinin “Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” çerçevesinde, aynı düzeydeki diğer diploma programlarına geçişini,
- u) Kontenjan: Önceden belirlenip ilan edilen öğrenci sayısını ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Kurum İçi ve Kurumlar Arası Yatay Geçiş

#### **Kurum içi yatay geçiş bölüm ve program açılışı ve öğrenci kontenjanı**

**Madde 5** - (1) İlgili eğitim öğretim yılı başında yatay geçiş yapılabilecek diploma programları için ÖSYM kılavuzunda belirtilen kontenjanların %15'ini geçmeyecek şekilde bölüm veya programlara ve dönemlere göre öğrenci sayıları belirlenerek, ilgili yönetim kurulları tarafından değerlendirilir ve Senatoya sunulur.

#### **Kurum içi yatay geçiş bölüm ve programlara başvuru koşulları**

**Madde 6** - (1) Ön lisans ve lisans diploma programlarının hazırlık sınıfına, ön lisans diploma programlarının 1. ve 4. yarıyıllarında, lisans diploma programlarının 1. ve 2. yarıyılı ile 7. ve 8. yarıyılına kurum içi yatay geçiş yapılamaz.

(2) Başvurular, sadece ilan edilen tarih aralığında ve belirlenen kontenjana göre yapılabilir.

(3) Yatay geçiş yapılabilecek bölüm ve programlar ile bunların kontenjanları, bu kontenjanların güz ve bahar dönemi dağılımları belirlenerek ilan edilen son başvuru tarihinden en geç 15 gün önce üniversitenin web sitesinden ilan edilir.

(4) Birinci veya ikinci öğretim diploma programlarıyla açık veya uzaktan eğitim veren diploma programları arasında yatay geçiş yapılabilir. Ancak ikinci öğretim diploma programlarından başarı bakımından bulunduğu sınıfın ilk yüzde onuna girerek bir üst sınıfa geçen öğrenciler birinci öğretim diploma programlarına kontenjan dâhilinde yatay geçiş yapabilirler.

(5) Üniversite içindeki aynı düzeyde diploma programları arasında yatay geçiş başvurusu yapılabilmesi için, öğrencinin merkezi sınava girdiği yıl itibarıyla geçmek istediği diploma programı için geçerli olan puan türünde aldığı merkezi yerleştirme puanının, geçmek istediği diploma programına eşdeğer yurt içindeki diğer üniversitelerin diploma programlarının en düşük taban puanından az olmaması şartı aranır.

(6) Yatay geçiş yapmak üzere başvuran adayın daha önceki dönemlerde aldığı dersler ile yatay geçiş yapacağı bölüm veya programın dersleri dikkate alınarak, senatonun belirlediği esaslar çerçevesinde öğrencinin hangi yarıyla veya sınıfa intibak ettirileceği tespit edilir. Şayet varsa öğrencinin alması gereken ilave derslerden oluşan bir intibak programı ile muaf tutulması gereken dersler belirlenir.

(7) Başvurular, adayların genel not ortalaması ile programın puan türünde yükseköğretime kayıt olduğu yıldaki ÖSYS/YKS puanının en az %40'ı hesaplamaya dâhil edilerek senato tarafından belirlenmiş olan diğer kriterlere göre değerlendirilir ve belirlenen kontenjana göre geçiş işlemleri yapılır.

(8) Yetenek sınavı ile öğrenci alan diploma programlarına kurum içi yatay geçişlerde diğer şartların yanı sıra yetenek sınavında da başarılı olma şartı aranır.

### **Kurum içi yatay geçiş bölüm ve programlarına kabul, kayıt koşulları ve ilan edilmesi**

**Madde 7 -** (1) Yatay geçiş işlemlerinde başvuruda bulunan öğrencilerin ÖSYM sınav sonuçları dikkate alınacak, başkaca ulusal veya uluslararası diploma notu veya sınav sonuçları yerleştirmede dikkate alınmayacaktır.

(2) Her bir akademik birim bünyesinde görevli öğretim elemanları arasından ön değerlendirme komisyonu oluşturulur. Kurum içi yatay geçiş başvuruları ön değerlendirme komisyonunca değerlendirilir.

(3) Üniversitede aynı diploma programlarında birinci öğretimden ikinci öğretime kontenjan sınırlaması olmaksızın yatay geçiş yapılabilir. İkinci öğretimden sadece ikinci öğretim diploma programlarına yatay geçiş yapılabilir. Ancak, ikinci öğretim diploma programlarından başarı bakımından bulunduğu sınıfın ilk yüzde onuna girerek bir üst döneme geçen öğrenciler birinci öğretim diploma programlarına kontenjan dâhilinde yatay geçiş yapabilirler.

(4) Açık veya uzaktan öğretimden diğer açık veya uzaktan öğretim diploma programlarına yatay geçiş yapılabilir. Açık ve uzaktan öğretimden örgün öğretim programlarına geçiş yapılabilmesi için, öğrencinin öğrenim görmekte olduğu programdaki genel not ortalamasının 4 üzerinden 3.15 veya üzeri olması veya kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanının, geçmek istediği üniversitenin diploma programının o yılki taban puanına eşit veya yüksek olması gerekir.

(5) Kayıt dondurmuş olmak, yatay geçiş hakkından yararlanmak için engel teşkil etmez.

(6) Dörtlük veya yüzlük sisteme göre elde edilen başarı notlarının birbirine dönüştürülmesinde, Yükseköğretim Yürütme Kurulu tarafından belirlenen dönüştürme tabloları kullanılacaktır.

(7) İlgili akademik birim yönetim kurulunca kurum içi yatay geçiş yapması uygun görülen öğrenci listeleri kurul kararı alınarak ilgili birim sekreterliği aracılığı ile öğrenci işleri daire başkanlığına bildirilir. En geç 15 gün içinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yükseköğretim öğrenci veri tabanına (YÖKSİS) işlenir.

(8) Her bir diploma programı için, yatay geçiş yapmaya hak kazanan öğrencilerle, yedek sırada yer alan öğrenciler üniversitenin web sitesinde ilan edilir.

(9) Yatay geçiş başvurusu kabul edilerek kayıt yaptıran ancak eğitim-öğretim dönemi başlamadan önce yatay geçiş hakkından vazgeçen öğrencilerin yatay geçiş işlemleri iptal edilir. Bu öğrenciler yatay geçiş yapmış öğrenci kabul edilmez ve yatay geçiş başvurusu yaptıkları yükseköğretim kurumuna geri dönerler. Yatay geçiş kaydını iptal ettirdikleri yıl/dönemde başka

bir yükseköğretim kurumuna yatay geçiş hakkı elde etmeleri durumunda da yatay geçiş yapabilirler. Yine öğrencilerin yükseköğretim öğrenci veri tabanına (YÖKSİS) işlenmesi sağlanır.

### **Kurumlar arası yatay geçiş bölüm ve program açılışı ve öğrenci kontenjanı**

**Madde 8** - (1) Yükseköğretim kurumlarının aynı düzeydeki eşdeğer diploma programları arasında yatay geçiş başvuru ve değerlendirme takvimi ile kontenjanlarının hangi oranda olacağına dair bilgilendirme Yükseköğretim Kurulu web sayfasında ilan edilir.

(2) Kurumlar arası yatay geçiş başvuruları bu yönergenin 6. maddesinin 7. fıkrasında belirtildiği şekilde değerlendirilir ve işlem yapılır.

(3) Her yıl düzenli olarak ikinci, üçüncü, dördüncü ve beşinci sınıflar için, ÖSYM giriş genel kontenjanı 50 ve 50'den az olan diploma programlarda iki, 51 ve 100 arası olan programlarda üç, 101 ve üzerinde olan diploma programlarında ise dört kurumlar arası yatay geçiş kontenjanı Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenir. Ancak fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokullarının ilgili kurulları, geçişin yapılacağı diploma programının giriş yılındaki kontenjanı ile yatay geçiş kontenjanı belirlenen yarıyıla kadar, programdan ilişiği kesilen veya ayrılan öğrenci sayıları ile bu yarıyıl içinde yatay geçiş yoluyla gelmiş olan öğrenci sayıları arasındaki farkı aşmayacak biçimde ilave kontenjan belirleyebilirler. İlave kontenjan belirlenmesi halinde bu kontenjanlar en geç Haziran ayının otuzuncu günü mesai saati bitimine kadar Yükseköğretim Kuruluna bildirilir. Ön lisans diploma programları için ikinci yarıyıldan itibaren istenen ilave yatay geçiş kontenjanları ise ilgili kurul tarafından belirlenerek, en geç Aralık ayının otuz birinci günü mesai saati bitimine kadar Yükseköğretim Kuruluna bildirilir. Bildirim işlemleri ilgili yönetim kurulunun yazılı raporuna istinaden akademik birimlerin sekreterlikleri aracılığı ile gerçekleştirilir.

(4) Ön lisans derecesi verilen diploma programlarında yatay geçiş kontenjanları ile başvuru ve değerlendirme takvimi ikinci yarıyıl için Ocak ayı, üçüncü yarıyıl için ise Temmuz ayı içinde ilan edilir.

(5) Lisans derecesi verilen diploma programlarında; dört yıllık eğitim verenlerde ikinci ve üçüncü sınıfları için, beş yıllık eğitim verenlerde ikinci, üçüncü ve dördüncü sınıflar için, altı yıllık eğitim verenlerde ikinci, üçüncü, dördüncü ve beşinci sınıflar için yatay geçiş kontenjanları ile başvuru ve değerlendirme takvimi Temmuz ayı içinde ilan edilir.

### **Kurumlar arası yatay geçiş bölüm ve programlara başvuru koşulları**

**Madde 9** - (1) Kurumlar arası yatay geçiş için öğrencinin, kayıtlı olduğu programda bitirmiş olduğu dönemlere ait genel not ortalamasının 4.00 üzerinden en az 2.29 olması şarttır. Bu başarı şartını sağlayamayan ancak merkezi yerleştirme puanı geçiş yapmak istediği diploma programının taban puanına eşit veya yüksek olan adaylar yatay geçiş başvurusu yapabilirler.

(2) Kontenjan sınırlaması bulunmayan açık veya uzaktan öğretim programlarına yatay geçiş yapmak isteyen öğrenciler, Eylül ayının ilk haftasının son günü mesai saati bitimine kadar ilgili yükseköğretim kurumuna başvuruda bulunurlar.

(3) Milli Savunma Bakanlığı ve İçişleri Bakanlığına bağlı yükseköğretim kurumlarında ön lisans ve lisans düzeyinde öğretime devam eden öğrenciler kendi özel kanunlarınca düzenlenen hükümler çerçevesinde ve bu Yönetmeliğin konuyla ilgili hükümlerine uygun olarak diğer yükseköğretim kurumlarına yatay geçiş yapmak amacıyla başvurabilirler. Ancak bu kurumlardan yükseköğretim kurumundan çıkarılma cezasını gerektiren fiiller nedeniyle, başarısızlık veya disiplinsizlik nedeniyle ilişiği kesilenler diğer yükseköğretim kurumlarına yatay geçiş için başvuramazlar.

### **Kurumlar arası yatay geçiş bölüm ve programlarına kabul, kayıt koşulları ve intibak**

**Madde 10** - (1) Tamamen veya kısmen yabancı dil ile eğitim yapan yükseköğretim kurumlarına yatay geçiş için ilgili yükseköğretim kurumunun yapacağı yabancı dil yeterlilik sınavından başarılı olmak ya da Yükseköğretim Kurulu tarafından tanınan ulusal veya uluslararası geçerliliği olan yabancı dil sınavlarından ilgili yükseköğretim kurumunun belirlediği başarı düzeyinde bir puanı başvuru sırasında belgelemek şarttır.

(2) Yatay geçişle gelen öğrencilerin önceki diploma programından aldığı ve başarılı olduğu derslerin intibakının yapılarak, bu derslere ilişkin daha önce alınan notların transkripte işlenmesi ve not ortalamasına eklenmesi için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilir.

(3) Kurumlar arası yatay geçiş yapmak amacıyla başvuran öğrencilerin başvurularını değerlendirmek amacıyla ilgili akademik birimin yönetim kurulu tarafından akademik birim içindeki öğretim elemanlarından değerlendirme komisyonu oluşturulur. Değerlendirme komisyonunca adayların genel not ortalaması, geçmek istediği bölüm veya programın ortak derslerindeki başarıları ve üniversite senatosunca belirlenen diğer kriterler esas alınır.

(4) Kurumlar arası yatay geçiş değerlendirme sonuçları, başvurusu geçerli olan tüm adayların isimleri, değerlendirmede esas alınan puanlara göre sıralanmış biçimde asıl ve yedek adaylar olarak üniversitenin web sitesinde ilan edilir.

(5) Akademik takvimde yer alan kayıt tarihlerinde asıl olarak ilan edilen adaylardan kayıt yaptırmayanların yerine yedek olarak ilan edilen adaylar puan sırasına göre kaydedilir ve intibak işlemleri yapılır.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM** **Çift Anadal Programı (ÇAP)**

### **Çift anadal programının açılması**

**Madde 11** - (1) İstanbul Esenyurt Üniversitesinde yürütülen ön lisans programları ile diğer ön lisans programları arasında, lisans programları ile diğer lisans programları veya ön lisans programları arasında eğitimlerini üstün başarıyla yürüten öğrencilerin kendi isteklerine bağlı olarak ikinci bir anadalda lisans veya ön lisans diploması almak üzere öğrenim görmeleri amacıyla ilgili akademik birim içindeki bölüm veya program kurullarının teklifi, akademik birim yönetim kurulunun teklifi ve senatonun onayı ile çift anadal programı açılabilir.

(2) Başarı sıralaması şartı aranan programlarda çift anadal yapmak isteyen öğrencilerin “Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik”de belirtilen diğer şartların yanı sıra kayıt olduğu yıldaki ilgili programın Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen başarı sıralaması şartını sağlamış olması gerekir.

### **Çift anadal öğretim programı**

**MADDE 12** - (1) Çift anadal programı, çift anadal yapılacak bölüm veya programın tüm zorunlu ve seçmeli derslerini kapsar. Öğrenci dönem başında çift ana dalından, anadaldaki dersleri ile çakışmayan dersleri alır. Yönetmelikte belirtilen devam koşullarını sağlamakla yükümlüdür.

(2) ÇİYYK ilgili bölüm veya program başkanları ile birlikte çift anadal yürütmek için müfredat oluşturur. Bölüm başkanları arasında imzalanacak mutabakat metni ile öğrencinin muaf edileceği ve zorunlu olarak alması gereken dersler belirlenir. İlgili mutabakat metni ÇİYYK’na iletilir.

(3) Çift anadal programı müfredatı için gerekli olan asgari ve azami toplam krediler, programın anadal öğretim süresine bağlı olarak aşağıdaki şekilde belirlenir.

a) Çift anadal programlarına kayıt yaptıran lisans öğrencileri için lisans çift anadal programındaki AKTS kredisi her bir lisans programı için 240 AKTS olmak zorundadır.

b) Çift anadal programlarına kayıt yaptıran ön lisans öğrencileri için ön lisans çift anadal programındaki AKTS kredisi her bir program için 120 AKTS olmak zorundadır.

c) Çift anadal programlarına kayıt yaptıran lisans öğrencileri için ön lisans çift anadal programındaki AKTS kredisi lisans programı için 240 AKTS, ön lisans programı için 120 AKTS olmak zorundadır.

(4) Öğrencinin çift anadal programında alması gereken dersler ve kredileri, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen Yükseköğretim alan yeterlilikleri dikkate alınarak ilgili bölümlerin ve fakülte veya yüksekokul kurullarının teklifi üzerine senatonun onayı ile belirlenir. İlgili çift anadal lisans veya ön lisans programı, öğrencinin programın sonunda asgari olarak kazanması gereken bilgi, beceri ve yetkinliklere göre tanımlanmış öğrenim kazanımlarına sahip olmasını sağlayacak şekilde düzenlenmesi gerekir.

(5) Çift anadal programlarına ait oluşturulan programların müfredatı ile ders/uygulama kredileri ve içeriklerine ilişkin değişiklik teklifleri her yıl kontenjan açıklanmadan önce akademik birimlerce rektörlüğe iletilir.

### **Çift anadal programı öğrenci kontenjanı**

**MADDE 13** - (1) Çift anadal yapacak öğrencilerin kontenjanı, anadal diploma programındaki genel ağırlıklı not ortalaması, fakülteler kendi içinde, ön lisanslar kendi içinde veya lisans bölümlerinden ön lisansta çap yapabilmek için GANO 4.00 üzerinden en az 2.72 olmak zorundadır. Bu şartlar ile birlikte, çift anadal yapacak öğrencilerin anadal programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibarı ile ilk %20 içinde bulunması gerekir. İlk %20 dilimde olma koşulunu sağlayamayan öğrencilerden çift anadal yapılacak programın ilgili yıldaki taban puanından az olmamak üzere bir puana sahip olanlar da çift anadal programına başvurabilirler.

(2) Çift anadal öğrencisi kabul edecek programların kontenjanları ve programlara hangi anadal öğrencilerin başvurabileceği programların ilgili sınıfındaki başlangıç kontenjanının %20'sinden az olmamak üzere Senato kararı ile belirlenir.

(3) Hukuk, tıp ve sağlık programları ile mühendislik programları hariç olmak üzere, çift anadal yapılacak programların kontenjanları da programların kontenjanının %20'sinden az olmamak üzere üniversite senatosunca belirlenir.

(4) Çift anadal öğrencisi kabul edecek lisans ve ön lisans programlarının senato tarafından belirlenen kontenjan ve kabul koşulları ilgili yarıyıl başlangıcından önce üniversite web sayfasında ilan edilir.

### **Çift anadal programına başvuru koşulları**

**MADDE 14** - (1) Öğrenci çift anadal diploma programına, anadal lisans diploma programında en erken üçüncü yarıyılın başında, en geç ise dört yıllık programlarda beşinci yarıyılın başında, beş yıllık programlarda yedinci yarıyılın başında, altı yıllık programlarda ise dokuzuncu yarıyılın başında başvurabilir. Anadal ön lisans diploma programlarında ise öğrenci en erken ikinci yarıyılın başında, en geç üçüncü yarıyılın başında başvurabilir.

(2) Başarı sıralaması şartı aranan programlarda çift anadal yapmak isteyen öğrencinin, bu yönergede belirlenen diğer şartların yanı sıra kayıt olduğu yıldaki ilgili programın Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen başarı sıralaması şartını da sağlamış olması gerekir.

(3) Öğrencinin çift anadal programına başvurabilmesi için anadal lisans veya ön lisans programında almış olduğu tüm kredili dersleri başarıyla tamamlamış ve bir disiplin cezası almamış olması gerekir.

(4) Aynı adı taşıyan Türkçe öğretim yapılan programlar ile yabancı dil ile öğretim yapılan programlar arasında çift anadal başvurusu yapılamaz.

(5) Çift anadal yapmak üzere öğrencinin tamamen veya kısmen yabancı dille eğitim veren bir programa başvurması halinde, Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından yapılan

yabancı dil yeterlilik sınavından 100 puan üzerinden en az 70 veya ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen ulusal veya uluslararası sınavlardan bu puana muadil bir puan alması gereklidir.

(6) Yatay geçiş ile kayıt yaptıran öğrencinin, çift anadal diploma programına başvurabilmesi için kayıt yaptırdığı lisans programında en az iki yarıyıl ve ön lisans programında en az bir yarıyıl öğrenim görmesi zorunludur.

(7) Dikey geçiş ile kayıt yaptıran öğrenci çift anadal programına başvuruda bulunamaz.

(8) Aynı anda birden fazla çift anadal programına kayıt yapılamaz. Ancak, aynı anda çift anadal ile yandal programına kayıt yapılabilir.

(9) Çift anadal ikinci diploma programında öğrenim gören öğrencinin anadal programında almış olduğu ve eşdeğerlikleri kabul edilen dersler, not çizelgesinde gösterilir.

(10) Çift anadal programına kayıt yaptıran öğrenci için kayıt yaptırdığı ikinci program veya bölümde ikinci öğretim program veya bölümü bulunması halinde ana program veya bölüm dersleri ile çakışmaması adına o bölümün örgün ve ikinci öğretim derslerinin tamamından seçim yapabilmesi hakkı tanınır.

### **Çift anadal programına kabul ve kayıt koşulları**

**MADDE 15** - (1) Çift anadal başvurusu için gerekli koşulları sağlayan öğrenciler, başvurularını akademik takvimde belirtilen tarihlerde başvuru formu ve not döküm belgesi ile birlikte ilgili fakülte veya yükseköğretim sekreterliğine yapar.

(2) Başvuru sırasında öğrenci en fazla iki çift anadal programını tercih edebilir. Öğrenci tercih sırasına göre bir çift anadal programına yerleştirilir.

(3) Yetenek sınavı ile öğrenci alan çift anadal diploma programına öğrenci kabulünde öğrencinin ilgili bölümün yetenek sınavında da başarılı olma şartı aranır.

(4) ÇAP başvurularının değerlendirilmesinde öncelikle genel not ortalamasına, ortalamanın eşitliği halinde öğrencinin tamamlamış olduğu toplam kredisine bakılır. Fazla kredi tamamlamış olan öğrencilere öncelik verilir. Eşitlik halinde merkezi yerleştirme başarı sırası üstte olan öğrenciye, üniversiteye kayıt yıllarının veya kayıt türlerinin farklı olması durumunda ise yaşı küçük olan öğrenciye öncelik verilir.

(5) Başvuruların içerik açısından değerlendirilmesi ve puanlandırılmasını ilgili bölüm veya program yapar. Değerlendirme puanları en yüksek puandan başlayarak sıralanır ve kontenjan dâhilinde asil ve asil sayısı kadar yedek aday ilgili yönetim kurulu kararı ile belirlenerek ilan edilir.

(6) Öğrencilerin çift anadal diploma programına kabul işlemi bölüm veya program başkanlığının teklifi ve ilgili akademik birimin yönetim kurulu kararı ile tamamlanır. Çift anadal programına kabul edilen öğrencilerin kesin kayıtları öğrenci işleri daire başkanlığı tarafından yapılır.

(7) Çift anadal diploma programında kayıtlı bir öğrenci, anadal diploma programında kurum içi yatay geçiş hükümlerine uygun koşulları sağladığında başka bir çift anadal diploma programına yatay geçiş yapabilir.

### **Akademik danışmanlık**

**MADDE 16** - (1) Çift anadal programlarına öğrenci kabul eden bölüm veya programlarda öğrencilerin alacağı derslerin ve yarıyıllarının belirlenmesinde öğrencilere yardımcı olmak ve çift anadal programının amacına uygun biçimde yürütülmesini sağlamak üzere, ÇİYYK tarafından belirlenir.

### **Anadal ve çift anadal programı ilişkileri**

**MADDE 17** - (1) Çift anadal programındaki başarı durumu, öğrencinin anadal programındaki başarı durumunu ve mezuniyetini hiçbir biçimde etkilemez. Çift anadal programı için ayrı not

belgesi düzenlenir. Çift anadal not döküm belgesinde çift anadal programının tüm dersleri yer alır.

(2) Çift anadal programına kabul edilen öğrencilerin, dersler ile ilgili muafiyet ve intibak işlemleri ÇİYYK'larınca hazırlanır ve ilgili yönetim kurulu kararı ile öğrenci işleri daire başkanlığına bildirilir.

(3) Anadal ve çift anadalda ortak olan zorunlu ve seçmeli derslerin muafiyet işleminde öğrencinin, anadal diploma programı ile çift anadal programının tüm yarıyıllarındaki ders planları iki sütun halinde karşılaştırılarak, öğrencinin çift anadal programında muaf tutulacağı dersler ve çift anadal programı süresince alacağı tüm dersler yarıyılları belirtilerek listelenir.

(4) Bu işlemler sırasında her iki programda ortak olan dersler için muafiyet verilir ve derslerin notları çift anadal listesine işlenir. Muafiyet işlemlerinde derslerin eşdeğerliği ve benzerliği esas alınmaz. Sadece derslerin her iki programda ortak olması esas alınır.

(5) Muafiyetler öğrencinin okuduğu ve okuyacağı tüm dönemlerden yapılabilir. Muafiyet verilmiş ve not karşılığı olmayan dersler çift anadal listesinde muaf anlamına gelen "M" harfi ile belirtilir.

(6) Seçmeli ders havuzları farklı olan fakülte veya yüksekokuldan gelen öğrencilerin anadal seçmeli derslerine çift anadal için muafiyet verilemez.

(7) Anadal ve çift anadal aynı fakülte veya yüksekokulda bulunan veya seçmeli ders havuzları ortak olan programlarda, seçmeli dersler için muafiyet verilebilir.

(8) Öğrenciler, muafiyet verilen ortak zorunlu ve seçmeli dersleri, ders kayıtları esnasında anadal lisans programından alır. Ana daldan alınan ve muafiyet verilen bu derslerin notları yarıyıl sonunda çift anadal listesine öğrenci işleri tarafından işlenir. Her yarıyıl sonunda ilgili birimlerce not girişleri için karar almak gerekmez.

(9) Öğrenci çift anadal programından aldığı ortak olmayan zorunlu veya seçmeli bir dersi hiçbir şekilde anadal programındaki bir ders yerine saydıramaz.

(10) Çift anadal sınıf ve yarıyıl intibak işlemlerinde öğrencinin anadal diploma programındaki sınıf ve yarıyılı esas alınır. Bir lisans ile bir ön lisans programı arasındaki intibak işlemlerinde öğrenci ön lisans programının son sınıfının ilgili yarıyılına yerleştirilir.

(11) Anadal ve çift anadal programlarının öğretim planında yer alan zorunlu uygulama dersleri veya mesleki uygulamaların nasıl yapılacağı veya kabul edilip edilmeyeceği ders muafiyet ve intibak formunda belirtir.

(12) Öğrenci çift anadala başladığı yarıyıl başında yapılan ders muafiyet ve intibak işlemleri için bir defaya mahsus itirazda bulunabilir. Daha sonraki yarıyıllarda ders muafiyeti ve intibak için itiraz başvurusunda bulunamaz. Rektörlük onayı ve anadal veya çift anadal müfredatında bir değişiklik olmadığı takdirde intibak programında bir değişiklik yapılmaz.

(13) Çift anadal programına kayıtlı öğrencilerin bu programları tamamlayabilmeleri için ders muafiyet ve intibak işlemlerine göre çift anadal programında alması gereken tüm zorunlu ve seçmeli dersleri başarmış ve diğer mezuniyet koşullarını da yerine getirmiş olması gerekir.

(14) Kayıtlı olduğu anadal programı ders yüküne ek olarak bir yarıyıldaki öğrencinin çift anadal programından alacağı ders yükü 15 AKTS'yi aşamaz. Anadal programından mezun olan fakat çift anadal programına devam eden öğrenci bir yarıyıldaki en fazla 45 AKTS ders yükü alabilir.

(15) Çift anadal öğrencileri, ders kayıtları esnasında öncelikle alt yarıyıllardaki ve haftalık ders programında anadal dersleri ile çakışma olmayan derslere kayıt yaptırmak zorundadır.

(16) ÇAP öğrencileri çift anadal programı için farklı üniversitelerden yaz öğretimi de dâhil olmak üzere hiçbir dönemden ücretli veya özel öğrenci olarak ders alamaz.

(17) Çift anadal programına başvuran öğrencilerin ana dal programında hak kazandığı burslar 2547 sayılı YÖK kanununun 44. Maddesinin c fıkrasında belirtilen azami eğitim süresi boyunca devam eder. Bu süreyi aşan öğrencilerden dönemlik normal eğitim ücreti alınır.



(18) Çift anadal programından çıkarılan öğrencilerin çift anadal programında almış oldukları derslerin ne şekilde değerlendirileceği senato tarafından belirlenir. Öğrencinin anadal programında kabul edilmeyen çift anadal programında başarılı olduğu dersler, genel not ortalamasına dâhil edilmeksizin transkript ve diploma ekinde yer alır.

(19) Anadal öğretim planında yer alan zorunlu yaz stajı, mesleki uygulama dersleri, bitirme çalışması, mezuniyet tezi veya mezuniyet projesi gibi dersler için çift anadal programında muafiyet işlemi yapılmaz.

### **Başarı ve mezuniyet koşulları**

**MADDE 18** - (1) Çift anadal programındaki yarıyıl ağırlıklı not ortalaması ve genel ağırlıklı not ortalaması tanımları anadal programlarındaki gibidir.

(2) Çift anadal öğrencileri için başarı sıralaması yapılmaz ve bölüm veya program veya mezuniyet değerlendirmesinde başarı sıralamasına alınmazlar.

(3) Anadal programından mezuniyet hakkını elde eden öğrencinin çift anadal lisans veya ön lisans programından diploma alabilmesi için genel not ortalamasının en az 4.00 üzerinden 2.72 olması gerekir.

(4) Çift anadal programından mezuniyet hakkını elde eden öğrenciye, anadal programından mezuniyet hakkını elde etmeden çift anadal programının lisans veya ön lisans diploması verilmez.

(5) Anadal diploma programından mezuniyet hakkını elde eden ancak çift anadal diploma programını bitiremeyen öğrencilerin öğrenim süresi, çift anadal diploma programına kayıt yaptırdığı eğitim öğretim yılından itibaren 2547 sayılı kanunun 44. maddesinin (c) fıkrasında belirtilen azami süresidir.

(6) Mezuniyet durumunda olan çift anadal programı öğrencileri ek sınav haklarından yararlanabilir.

(7) Çift anadal programına kayıtlı öğrencilere anadal programlarından mezun oldukları yarıyıl sonunda anadal programına ait diplomaları verilir.

(8) Anadal programından mezun olma koşulunu yerine getiremeyen öğrenciler ile anadalında ders kaydı yaptırmayan öğrenciler çift anadal için verilen eğitim bursu dışındaki burs, başarı bursu veya maddi destek gibi diğer haklardan yararlanamaz.

(9) Çift anadal programından ayrılan lisans öğrencisine, aynı programda verilen yandal programı varsa ve yandal programının tüm şartları yerine getirilmiş olmak koşulu ile isteği halinde yandal programına ait sertifika verilebilir. Yandal programının koşullarında eksiklik bulunan öğrenciye şartlarını tamamlayabilmesi amacıyla ilgili yarıyıldan yandala başvuru hakkı tanınır.

### **Çift anadal programından geçici veya sürekli ayrılma**

**MADDE 19** - (1) Öğrenci çift anadal programını kendi isteği ile bırakabilir.

(2) Çift anadal programına kayıtlı bir öğrenci, başvuru koşullarını sağlamak koşulu ile başka çift anadal programlarına başvurabilir ve önceki çift anadal programından kaydını sildirmek koşulu ile yeni bir çift anadal programına kayıt yaptırabilir.

(3) Çift anadal programındaki bir öğrenci, anadal programında "Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" hükümlerine uygun koşulları sağlamadan başka bir anadal programına yatay geçiş yapamaz. Yatay geçiş yapması halinde çift anadal programından kaydı silinir.

(4) Anadal diploma programında izinli sayılan bir öğrenci, çift anadal programında da izinli sayılır. İzin almak isteyen öğrenci her iki program için de başvuru yapmakla yükümlüdür.

(5) Çift anadal programında ders çakışması veya kredi limitinin aşılması gibi nedenlerle ders alamayacak olan öğrencilere bölümün teklifi ve ilgili birim yönetim kurulu kararı ile çift anadal diploma programı için en fazla bir yarıyıl izin verilebilir.

(6) Çift anadal programında iki yarıyıl üst üste ders kaydı yaptırmayan öğrencinin çift anadal programından kaydı silinir.

(7) Tüm çift anadal öğrenimi süresince öğrencinin genel not ortalaması her iki programda bir defaya mahsus olmak üzere 4.00 üzerinden en az 2.50 kadar düşebilir. Genel not ortalaması ikinci kez 4.00 üzerinden en az 2.50'nin altına düşen öğrencinin çift anadal diploma programından kaydı silinir.

(8) Öğrenci çift anadal programından ayrıldığında, başarısız olduğu çift anadal programı derslerini tekrarlamak zorunda değildir.

(9) Çift anadal programında başarısız olan veya programdan ayrılan öğrencilerin anadal programında kabul edilmeyen fakat çift anadal diploma programında başarılı olduğu dersler genel ağırlıklı not ortalamasına dâhil edilmeksizin not döküm belgesinde yer alır.

(10) Anadal programında kaydı dondurulan öğrencinin ÇAP kaydı da dondurulur.

(11) Anadal programında Erasmus, Mevlana gibi değişim programı kapsamında olan öğrencinin ÇAP süresi işler. Ancak bu yönergenin on dokuzuncu maddesinin altıncı fıkrasındaki hüküm uygulanmaz. İlgili dönemde ÇAP programında derse yazılma yapamaz.

(12) Anadalında aktif olan öğrencilerin ÇAP kaydını dondurma talepleri kabul edilmez.

## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

### Yandal Programı

#### Yandal programının açılması

**MADDE 20** - (1) Yandal Programı sadece İstanbul Esenyurt Üniversitesindeki lisans diploma programları arasında açılabilir.

(2) Üniversite, Yükseköğretim Kurumunun yandal programlarının işleyiş ve uygulamaları ile alakalı belirlediği mevzuat çerçevesinde, ilgili akademik birimlerin yönetim kurullarının yandal açılacak programlarını ve kontenjanlarını belirleyerek senatoya sunar ve senatonun onayı ile yandal programları düzenleyebilir.

(3) Yandal programı, en az 30 AKTS ve en fazla 60 AKTS'lik zorunlu veya seçmeli alan dersi koşullarını sağlayan bir programdır.

(4) Yandal öğrencisi her bir dönem anadalından aldığı derslerine ek olarak en fazla 10 AKTS alabilir.

#### Yandal programına başvuru, kabul ve kayıt koşulları

**MADDE 21** - (1) Yandal öğrencisi kabul edecek lisans programlarının Üniversite Senatosunca belirlenen kontenjanları ilgili yarıyıl başlangıcından önce üniversite web sayfasında ilan edilir.

(2) Öğrenciler, önceden ilan edilen yandal programlarına anadal lisans programında öğrenimine devam ederken en erken üçüncü yarıyıl ve en geç altıncı yarıyıl başında başvurabilir.

(3) Öğrencinin yandal programına başvurabilmesi için başvurduğu yarıyıla kadar anadal lisans programında yer alan tüm kredili dersleri başarıyla tamamlamış olması ve bir disiplin cezası almamış olması gerekir.

(4) Öğrencinin yandal programına başvurabilmesi için başvuru sırasındaki anadal programındaki genel ağırlıklı not ortalamasının 4 üzerinden en az 2.50 olması gerekir.

(5) Başvuru sırasında öğrenci en fazla iki yandal programını tercih edebilir. Öğrenci tercih sırasına göre bir yandal programına yerleştirilir. Aynı anda birden fazla yandal yapılamaz. Ancak, aynı anda yandal programı ile bir çift anadal yapılabilir.

(6) Yandal başvuruları üniversitenin akademik takviminde belirtilen tarih aralığında başvuru dilekçesi, transkript ile birlikte ilgili akademik birim sekreterliğine yapılır. İlgili akademik birimde görevli öğretim elemanlarından oluşturulan ÇİYYK öğrencilerin anadal lisans veya ön lisans program danışmanları ile iletişim içinde görev yaparak başvuruları değerlendirir ve rapor halinde yönetim kuruluna sunulur. Başvurular, o programın yürütüldüğü ilgili yönetim kurulları tarafından değerlendirilir.

### **Akademik danışmanlık**

**MADDE 22** - (1) Yandal programlarına öğrenci kabul eden bölüm veya programlarda öğrencilerin alacağı derslerin ve yarıyıllarının belirlenmesinde öğrencilere yardımcı olmak ve yandal programının amacına uygun biçimde yürütülmesini sağlamak üzere, fakülte ve müdürlüklerce oluşturulan ÇİYYK tarafından belirlenir.

### **Anadal ve yandal programı ilişkileri**

**MADDE 23** - (1) Yandal programındaki başarı durumu, öğrencinin anadal programındaki başarı durumunu ve mezuniyetini hiçbir biçimde etkilemez. Yandal programı için ayrı not döküm belgesi düzenlenir. Yandal not döküm belgesinde yandal programının almış olduğu tüm dersleri yer alır.

(2) Yandal programına başvurusu kabul edilen öğrenci, yandal programı kapsamında, senato kararı ile belirlenmiş olan dersleri almak ve bu dersleri başarmak zorundadır. Bu dersler ilgili bölümler arasında karşılaştırılır, ilgili fakülte kurullarının ve üniversite senatosunun onayına sunulur.

(3) Anadal veya çift anadal programında var olan bir ders yandal programına saydırılmaz.

(4) Bir öğrenci aynı anda birden fazla yandal programına kayıt yaptıramaz.

(5) Bir dönemde öğrencinin anadal, çift anadal ve yandal programında en fazla alacağı toplam ders yükü derslerin birbirleriyle çakışmaması koşulu ile 60 AKTS'yi aşamaz.

(6) Öğrenci dönem başında yandalan, anadalındaki dersleri ile çakışmayan dersleri alır. İstanbul Esenyurt Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde belirtilen devam koşullarını sağlamakla yükümlüdür.

### **Başarı ve mezuniyet koşulları**

**MADDE 24** - (1) Yandal programında genel ağırlıklı not ortalaması 4.00 üzerinden en az 2.00 olan öğrenciler yandal programında başarılı sayılırlar.

(2) Yandal programına kayıtlı öğrenciler için sınıf içinde başarı sıralaması yapılmaz, bölüm veya mezuniyet sıralamaları dikkate alınmaz.

(3) Anadal programından mezuniyet hakkını elde eden ve yandal programını 4.00 üzerinden en az 2.00 ortalamayla tamamlayan öğrencilere eğitim aldıkları alanda sadece başarı belgesi (yandal sertifikası) verilir. Bu belge diploma yerine geçmez.

(4) Anadal programından mezuniyet hakkını elde eden ve henüz yandal programını bitirmeyen öğrencilere ilgili akademik birimin yönetim kurulunun kararı ile en fazla iki yarıyıl ek süre tanınır. Ek süre verilen öğrenciler yandal için verilen eğitim bursu dışındaki diğer burs, başarı bursu, maddi destek ve diğer öğrencilik haklarından yararlanamazlar.

(5) Yandal programını tamamlayan öğrenci, yandal alanında lisans diplomasıyla verilen hak ve yetkilerden yararlanamaz.

(6) Çift anadal programından ayrılan veya ilişkisi kesilen bir öğrenci, eğer ayrıldığı çift anadal programında verilen bir yandal programının tüm koşullarını yerine getirmiş ise tercih etmesi durumunda o yandal programına ait sertifikayı almaya hak kazanır. Öğrenci tercih ettiği ilgili yandal programının tüm gereklerini yerine getiremediği takdirde, eksik derslerini

tamamlayabilmesi amacıyla, kendisine yandala başvurma dönemi kısıtlaması şartı uygulanmaksızın o yandal programına başvuru hakkı tanınır.

### **Yandal programından geçici veya sürekli ayrılma**

**MADDE 25** - (1) Yandal öğrencisi, öğrenim sürecinin herhangi bir yarıyılında programı, kendi isteğiyle bırakabilir. Yandal programından kayıt sildiren veya kaydı silinen bir öğrenci, aynı yandal programına tekrar kayıt yaptıramaz.

(2) Yandal veya çift anadal programına kayıtlı öğrenciler de başvuru koşullarını sağlamak kaydı ile başka yandal programlarına başvurabilir ve devam etmekte olduğu yandal programını bırakmak kaydı ile yeni bir programa geçebilir.

(3) Anadal programında izinli sayılan öğrenci, yandal programında da izinli sayılır.

(4) Yandal programında dersin açılmaması veya ders çakışması gibi nedenlerle ders alamayacak olan öğrencilere yandal programı veren bölümün teklifi ve yandal programının bağlı olduğu ilgili yönetim kurulu kararı ile yandal programından dönem izni verilebilir.

(5) Yandal programında iki yarıyıl üst üste ders kaydı yaptırmayan öğrencinin yandal programından kaydı silinir.

(6) Öğrencinin yandal programına devam edebilmesi için öğrencinin anadal programındaki genel ağırlıklı not ortalamasının 4 üzerinden en az 2.30 olması şarttır. Bu şartı sağlayamayan öğrencinin yandal programından kaydı silinir. Bu durumda öğrencinin başarılı olduğu ve anadal programına sayılmayan dersler, genel ağırlıklı not ortalamasına dâhil edilmeksizin transkript ve diploma ekinde yer alır.

(7) Öğrenci yandal programından ayrıldığında, başarısız olduğu yandal programı derslerini tekrarlamak zorunda değildir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Hüküm Bulunmayan Haller**

#### **Hüküm bulunmayan haller**

**MADDE 26** – (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde, 24/4/2010 tarihli “Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” ve İstanbul Esenyurt Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim - Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri ile İstanbul Esenyurt Üniversitesi Senatosu kararları uygulanır.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM**

### **Yürürlük ve Yürütme**

#### **Yürürlük**

**MADDE 28** - (1) Bu Yönerge İstanbul Esenyurt Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildikten sonra 2023 - 2024 eğitim-öğretim yılından itibaren yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 29** - (1) Bu Yönerge hükümlerini İstanbul Esenyurt Üniversitesi Rektörü yürütür.