

İSTANBUL ESENYURT ÜNİVERSİTESİ DANIŞMA KURULLARI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu yönergenin amacı; İstanbul Esenyurt Üniversitesi'nin eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerine ilişkin süreçlerin etkin bir şekilde gerçekleştirilebilmesi ile üniversite ile özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve diğer paydaşlar arasındaki ilişkilerin geliştirilmesi amaçlarıyla danışma kurulları oluşturulabilmesine ilişkin usul ve esasları belirlemektedir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu yönerge İstanbul Esenyurt Üniversitesi bünyesinde danışma kurulları oluşturulması ve bunların işleyişine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu yönerge, yürürlükteki "Yükseköğretim Kurumlarında Danışma Kurulu Oluşturulmasına İlişkin Yönetmelik" hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu yönergede geçen:

- Birim: Üniversitenin Enstitü, Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarını,
- Birim Yöneticisi: Üniversitenin Fakültelerinde Dekanı; Enstitü, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulunda Müdürü,
- Birim Danışma Kurulu: Üniversitenin Birimlerinin Danışma Kurulunu,
- Üniversite Danışma Kurulu: İstanbul Esenyurt Üniversitesi Danışma Kurulunu,
- Senato: İstanbul Esenyurt Üniversitesi Senatosunu,
- Rektör: İstanbul Esenyurt Üniversitesi Rektörünü,
- Üniversite: İstanbul Esenyurt Üniversitesini,
- Genel Sekreterlik: İstanbul Esenyurt Üniversitesi Genel Sekreterliğini,
- Yönerge: İstanbul Esenyurt Üniversitesi Danışma Kurulları Yönergesini, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Danışma Kurullarının Görevleri, Oluşumu, Çalışma Usul ve Esasları

Danışma Kurullarının Görevleri

MADDE 5- (1) Üniversite ile özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve diğer paydaşlar arasındaki iletişimi ve iş birliğini geliştirmek.

(2) Eğitim-öğretim faaliyetlerinin, uygulamaya yönelik derslerin uygulamalarının ve stajların etkin bir şekilde yürütülmesine katkıda bulunmak.

(3) Üniversitenin stratejik planının hazırlanması ve kalite politikalarının belirlenmesi ve akreditasyon süreçlerinde önerilerde bulunmak.

(4) Bilimsel araştırmaları desteklemek.

(5) Üniversitenin istihdam odaklı politikalar geliştirmesine katkı sağlayacak çalışmalar yapmak.

(6) Üniversitenin ülke ve bölge düzeyinde toplumsal katkısının artırılması konularına yönelik önerilerde bulunmak.

(7) Birimlerin program amaçları ve kazanımlarına ulaşılma seviyesini, başarı ölçme değerlendirme sonuçları ile paydaşların program memnuniyetlerini değerlendirmek ve eğitim öğretim ile ilgili iyileştirici tavsiyelerde bulunmak.

(8) İlgili meslek alanlarında kamu ve özel sektörün ihtiyaç duyduğu konularda proje, seminer, tez çalışmaları, panel, sempozyum, çalıştay vb. bilimsel etkinliklerin yapılmasına ilişkin eşgüdümü sağlamak.

(9) Ulusal ve uluslararası gelişmeler doğrultusunda çeşitli tavsiye kararları almak.

Danışma Kurullarının Oluşturulması ve Kaldırılması

MADDE 6- (1) Üniversite bünyesinde oluşturulabilecek danışma kurulları şunlardır:

a) Üniversite Danışma Kurulu

b) Fakülteler, Enstitüler, Yüksekokullar ve Meslek Yüksekokulları bünyesindeki Birim Danışma Kurulları

(2) Üniversite Danışma Kurulu Rektör'ün teklifi ve Senato'nun kararı ile kurulur ve gerektiğinde aynı usulle kaldırılır.

(3) Birim Danışma Kurulu, birim yöneticisinin teklifi, birim kurulunun kararı ve Senato'nun onayı ile kurulur ve gerektiğinde aynı usulle kaldırılır.

(4) Bölüm/Program Danışma Kurulu, bölüm/program yöneticisinin teklifi ve birim yönetim kurulunun onayı ile kurulur ve gerektiğinde aynı usulle kaldırılır.

Danışma Kurulları Üyelerinin Belirlenmesine İlişkin Esaslar

MADDE 7- (1) Üniversite Danışma Kurulu: Kamu ve özel sektör kuruluşlarını, sivil toplum kuruluşlarını, meslek kuruluşlarını, uluslararası kuruluşları temsilen ve eğitim, bilim, kültür, sanat vb. alanlardan Rektör tarafından önerilen ve Senato tarafından kabul edilen en az 15 üyeden oluşur.

(2) Rektör, Üniversite Danışma Kurulu'na Başkanlık eder. Rektör, görevinin başında olmadığı takdirde yardımcılarında biri vekalet eder.

(3) Birim Danışma Kurulu: Birim danışma kurulu, birim yöneticisi tarafından dış paydaşları temsilen birim kurulu kararı ile önerilen ve Senato tarafından kabul edilen en az 10 üyeden oluşur. Birim Danışma Kurulunun görev süresince yapılacak değişiklikler birim kurulu kararı ile uygulamaya girer ve Genel Sekreterliğe bildirilir.

(4) Bölüm/Program Danışma Kurulu, bölüm/program yöneticisi tarafından dış paydaşları temsilen bölüm kurulu kararı ile önerilen ve birim kurulu tarafından kabul edilen en az 10 üyeden oluşur. Bölüm/Program Danışma Kurulu program akreditasyonu gibi gerekli olduğu durumlarda bölümün veya programın teklifi ile oluşturulur. Görev süresince yapılacak değişiklikler birim kurulu kararı ile uygulamaya girer.

(5) Birim Yöneticileri, Birim Danışma Kurulu'na Başkanlık eder. Birim Yöneticisi, görevinin başında olmadığı takdirde yardımcılarında biri vekalet eder.

(6) Üniversitede görevli/kadroli personel, Danışma Kurullarında üye olarak yer alamaz.

Danışma Kurullarının Üyelerinin Görev Sürelerinin Belirlenmesi

MADDE 8- (1) Danışma kurullarının seçilmiş üyelerinin görev süreleri 3 yıldır. Görev süresi biten üye yeniden görevlendirilebilir.

(2) Üyelerin görev yaptıkları kurum ve kuruluştan ayrılmaları durumunda danışma kurulundaki üyelikleri de sona erer.

(3) Danışma Kurullarından, çeşitli nedenlerle, görev süresi bitiminden önce ayrılan üyenin yerine yenisi seçilir. Yeni üye ayrılan üyenin kalan süresini tamamlar. Üyelerin görevden alınmasında görevlendirmedeki usul izlenir.

Danışma Kurullarının Çalışmasına İlişkin Usul Ve Esaslar

MADDE 9- (1) Danışma kurullarının çalışmasına ilişkin usul ve esasları şunlardır:

a) Üniversite Danışma Kurulu'nun sekretaryası Genel Sekreterlik tarafından; Birim Danışma Kurullarının sekretaryası Birim Sekreterlikleri, Bölüm/Program Danışma Kurullarının sekretaryası ilgili bölüm/program tarafından yürütülür.

b) Danışma kurulları yılda en az iki defa olmak üzere Rektörün veya birim yöneticisinin daveti üzerine toplanır. Danışma Kurullarının olağan toplantıları Kasım ve Haziran ayları içerisinde gerçekleştirilir. Zorunlu hallerde bu süre takip eden aya sarkabilir. Bölüm/Program Danışma Kurulları yılda en az bir kez olmak üzere bölüm/program yöneticisinin daveti üzerine toplanır.

c) Kurulun gündemi kurul başkanı tarafından hazırlanır. Gündemin hazırlanmasında kurul üyelerinin önerileri dikkate alınır. Gündem, toplantı tarihinden en az 7 gün önce üyelere bildirilir.

d) Danışma Kurulu üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar alır; çekimser oy kullanılamaz. Kurul başkanının kararı veya kurul üyelerinin çoğunluğunun talebi üzerine, görüşlerine başvurmak amacıyla kurul üyesi olmayan kişiler toplantıya çağırılabilir, görüşleri dinlenebilir. Ancak, bu kişiler oylamaya katılamazlar.

e) Başkanın katılmadığı toplantılara başkan yardımcısı başkanlık eder.

g) Kurul kararları tavsiye niteliğindedir. Kurul kararları, ilgisine göre Senatonun, Yönetim Kurulu'nun, birim kurulunun / birim yönetim kurulunun üyelerinin bilgisine sunulur ve bu kurullarda tartışılır.

h) Birim Danışma Kurulları faaliyetlerine ilişkin rapor her yılın sonunda Rektörlüğe iletir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Diğer Hükümler

Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 8 – (1) Bu ilkelere hüküm bulunmayan hallerde ilgili mevzuat hükümleri ile Senato kararları uyarınca işlem yapılır.

Yürürlük

MADDE 10- (1) Bu Yönerge, Senato'da onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 11- (1) Bu Yönerge hükümlerini Rektör yürütür.